



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

N. 333-GAB/nr. del protocollo

Roma, data del protocollo

All. n. 2

OGGETTO: decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 2022, n. 57, recante “*Recepimento dell’accordo sindacale per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di concertazione per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad ordinamento militare «triennio 2019 - 2021»*”.

Congedo e riposo solidale. Avvio della gestione mediante sistema informativo centralizzato.

ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO (all. 1)

Si fa riferimento alla circolare del Capo della polizia-Direttore generale della pubblica sicurezza n. 555/VCP/27 del 22 luglio 2022, con cui sono state illustrate le principali novità introdotte dal decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 2022, n. 57, recante “*Recepimento dell’accordo sindacale per il personale non dirigente nelle Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di concertazione per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad ordinamento militare «triennio 2019-2021»*”, con particolare riguardo all’art. 22, che ha istituito, nell’ambito dell’ordinamento del personale, il congedo e riposo solidale (di seguito, congedo solidale).

A far data dal 31 ottobre 2022, la gestione del congedo solidale – avvenuta, in prima applicazione, esclusivamente secondo modalità di cessione diretta – avrà luogo, in via generale, mediante un apposito sistema informativo centralizzato, improntato a rigorosi parametri di anonimizzazione dei dati personali.

Il sistema centralizzato opererà, secondo il calendario allegato (all. 2), per il periodo 2022-2023, **in sessioni aventi cadenza mensile, ciascuna delle quali suddivisa in tre fasi:**

- **FASE 1 - inserimento richieste** (durata non inferiore a 14 giorni);
- **FASE 2 - inserimento cessioni** (durata non inferiore a 7 giorni¹);
- **FASE 3 - procedura di assegnazione.**

¹ Per il solo mese di dicembre, le durate minime delle prime due fasi sono ridotte al fine di consentire la fruizione del congedo solidale entro l’anno in corso.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

FASE 1. Le **richieste di assegnazione** di giorni di congedo solidale saranno compilate dagli interessati secondo la modulistica appositamente predisposta. Gli Uffici di appartenenza di ciascun richiedente inseriranno, in forma anonima, le richieste **nel sistema centralizzato**, raggiungibile all'indirizzo *intranet* <https://congedosolidale.cen.poliziadistato.it>; le sole utenze autorizzate al *login* sono quelle già abilitate alla completa gestione delle assenze volontarie nel sistema PS Personale, con le medesime credenziali di accesso. All'atto dell'inserimento di ogni richiesta, il sistema restituirà un **codice identificativo**, necessario per tracciare lo stato dell'istanza e per effettuare la successiva acquisizione dei giorni assegnati nel sistema PS Personale. **Dopo la data di chiusura della fase non potranno essere inserite nuove richieste².**

FASE 2. Le **cessioni** delle giornate di riposo *ex lege* 23 dicembre 1977, n. 937, e dei giorni di congedo ordinario saranno compilate dagli interessati secondo la modulistica appositamente predisposta. Gli Uffici inseriranno le cessioni direttamente nel sistema PS Personale. All'atto dell'inserimento, i giorni ceduti saranno automaticamente sottratti dalla posizione del cedente e confluiranno in forma anonima nel sistema centralizzato. **Se e quando il numero delle cessioni raggiungesse un numero di giorni pari a quello delle richieste acquisite nella fase 1, la possibilità di inserire nuove cessioni sarà inibita.**

FASE 3. Il sistema centralizzato procederà ad **attribuire i giorni di congedo solidale a ogni richiedente**, in modo automatico, in base al numero di cessioni raccolte secondo i criteri già specificati nella circolare a cui si fa riferimento.

Terminata tale fase di assegnazione, gli Uffici potranno verificare i giorni attribuiti a ciascun richiedente accedendo al sistema centralizzato, nella sezione "Richieste". Al fine di porre a disposizione di ciascun richiedente i giorni di congedo solidale assegnati, **gli Uffici dovranno accedere al sistema PS Personale ed effettuare l'operazione di acquisizione**, utilizzando il codice identificativo generato dal sistema al momento dell'inserimento della richiesta, tramite la stessa funzionalità già in esercizio per il congedo solidale in forma diretta.

In occasione della **fruizione** dei giorni di congedo solidale da parte dei richiedenti, gli Uffici utilizzeranno l'ordinaria procedura di inserimento delle assenze prevista nel sistema PS Personale, registrando l'assenza quale "congedo solidale". All'atto della registrazione, il sistema PS Personale sottrarrà automaticamente i giorni dal totale della disponibilità di quelli assegnati dal sistema centralizzato.

² Per l'inserimento di nuove richieste si dovrà attendere l'apertura della medesima fase nella sessione successiva.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Per maggiori dettagli sulle operazioni tecniche per la gestione informatizzata del congedo solidale, si può fare riferimento al **manuale operativo disponibile nella Guida in linea del sistema PS Personale**, unitamente alla **modulistica** appositamente predisposta (**modulo per la richiesta di assegnazione; modulo per la cessione**), che dovrà essere conservata agli atti di ogni singolo Ufficio ove i cedenti e i richiedenti prestano servizio.

Si richiama, infine, l'attenzione sull'imminente avvio della prima sessione:

FASE 1 - inserimento richieste	lunedì 31/10/22 ore 09.00	lunedì 14/11/22 ore 14.00
FASE 2 - inserimento cessioni	martedì 15/11/22 ore 09.00	giovedì 24/11/22 ore 18.00
FASE 3 - procedura di assegnazione	venerdì 25/11/22 ore 09.00	mercoledì 30/11/22 ore 18.00

Nel ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione, si confida nella massima diffusione a tutto il Personale della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE CENTRALE
Scandone



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Allegato 1

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «VATICANO»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «SENATO DELLA REPUBBLICA»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «CAMERA DEI DEPUTATI»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «PALAZZO CHIGI»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «PALAZZO VIMINALE»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO**

AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>

e, per conoscenza

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA-DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DI PIANIFICAZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA-DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Allegato 2: calendario di apertura e chiusura delle fasi per le singole sessioni

Il calendario di seguito specificato potrebbe essere oggetto di revisioni. Di tale circostanza sarà data comunicazione attraverso un avviso sul sistema centralizzato ove sarà possibile visionare le variazioni apportate.

SESSIONE DI RIFERIMENTO	FASE	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA
2022-11	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	lunedì 31/10/22 ore 09.00	lunedì 14/11/22 ore 14.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	martedì 15/11/22 ore 09.00	giovedì 24/11/22 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	venerdì 25/11/22 ore 09.00	mercoledì 30/11/22 ore 18.00
2022-12	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	giovedì 1/12/22 ore 09.00	giovedì 8/12/22 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	venerdì 9/12/22 ore 09.00	martedì 13/12/22 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	mercoledì 14/12/22 ore 09.00	venerdì 16/12/22 ore 18.00
2023-01	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	lunedì 2/1/23 ore 09.00	lunedì 16/1/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	martedì 17/1/23 ore 09.00	giovedì 26/1/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	venerdì 27/1/23 ore 09.00	martedì 31/1/23 ore 18.00
2023-02	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	mercoledì 1/2/23 ore 09.00	mercoledì 15/2/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	giovedì 16/2/23 ore 09.00	giovedì 23/2/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	venerdì 24/2/23 ore 09.00	martedì 28/2/23 ore 18.00
2023-03	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	mercoledì 1/3/23 ore 09.00	mercoledì 15/3/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	giovedì 16/3/23 ore 09.00	domenica 26/3/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	lunedì 27/3/23 ore 09.00	venerdì 31/3/23 ore 18.00
2023-04	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	sabato 1/4/23 ore 09.00	sabato 15/4/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	domenica 16/4/23 ore 09.00	martedì 25/4/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	mercoledì 26/4/23 ore 09.00	domenica 30/4/23 ore 18.00



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

2023-05	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	lunedì 1/5/23 ore 09.00	lunedì 15/5/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	martedì 16/5/23 ore 09.00	venerdì 26/5/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	sabato 27/5/23 ore 09.00	mercoledì 31/5/23 ore 18.00
2023-06	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	giovedì 1/6/23 ore 09.00	giovedì 15/6/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	venerdì 16/6/23 ore 09.00	domenica 25/6/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	lunedì 26/6/23 ore 09.00	venerdì 30/6/23 ore 18.00
2023-07	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	sabato 1/7/23 ore 09.00	domenica 16/7/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	lunedì 17/7/23 ore 09.00	mercoledì 26/7/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	giovedì 27/7/23 ore 09.00	lunedì 31/7/23 ore 18.00
2023-08	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	martedì 1/8/23 ore 09.00	martedì 15/8/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	mercoledì 16/8/23 ore 09.00	domenica 27/8/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	lunedì 28/8/23 ore 09.00	giovedì 31/8/23 ore 18.00
2023-09	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	venerdì 1/9/23 ore 09.00	venerdì 15/9/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	sabato 16/9/23 ore 09.00	domenica 24/9/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	lunedì 25/9/23 ore 09.00	sabato 30/9/23 ore 18.00
2023-10	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	domenica 1/10/23 ore 09.00	domenica 15/10/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	lunedì 16/10/23 ore 09.00	giovedì 26/10/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	venerdì 27/10/23 ore 09.00	martedì 31/10/23 ore 18.00
2023-11	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	mercoledì 1/11/23 ore 09.00	mercoledì 15/11/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	giovedì 16/11/23 ore 09.00	domenica 26/11/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	lunedì 27/11/23 ore 09.00	giovedì 30/11/23 ore 18.00



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO**

2023-12	1 - Inserimento richieste di congedo solidale	venerdì 1/12/23 ore 09.00	venerdì 8/12/23 ore 18.00
	2 - Inserimento cessioni di congedo/riposo	sabato 9/12/23 ore 09.00	mercoledì 13/12/23 ore 18.00
	3 - Procedura di assegnazione	giovedì 14/12/23 ore 09.00	sabato 16/12/23 ore 18.00