



# Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

N.333/ISP/II/FRONTEX/REG.2019-1896

Roma, data del protocollo

OGGETTO: FRONTEX – Selezione del personale per l'impiego nello “*Standing Corps*”  
(categorie 2 e 3) dell’Agenzia europea della guardia di frontiera e costiera, per gli  
anni 2024 – 2025.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I – Analisi, coordinamento e documentazione ROMA

Ufficio II – Affari generali e personale ROMA

Ufficio III – Ordine e sicurezza pubblica ROMA

Ufficio IV – Relazioni esterne, cerimoniale e studi storici ROMA

Ufficio V – Relazioni sindacali della Polizia di Stato ROMA

Ufficio VI – Sicurezza dati della Polizia di Stato ROMA

ALL’ UFFICIO PER L’AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA

ALL’ UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE  
DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA

ALL’ UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,  
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I  
REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL’IMMIGRAZIONE E  
DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA’ ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI  
E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA

ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>

§

AI	SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
AL	SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato ASSISTENZA, ATTIVITA' SOCIALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>SEDE</u>



# *Ministero dell'Interno*

## **DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**

**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO**

AL	SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI D'ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRETTORE DEGLI STABILIMENTI E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE S. I. S. C. O.	<u>LORO SEDI</u>



# *Ministero dell'Interno*

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

## CIRCOLARE

ALL'UFFICIO DI GABINETTO	<u>SEDE</u>
AL SERVIZIO AFFARI GENERALI	<u>SEDE</u>
AL SERVIZIO ORDINAMENTO	<u>SEDE</u>
AL SERVIZIO CONTENZIOSO E AFFARI LEGALI	<u>SEDE</u>
AL SERVIZIO CONCORSI	<u>SEDE</u>
AL SERVIZIO FUNZIONARI	<u>SEDE</u>
ALLA STRUTTURA DI MISSIONE PER L'ORDINAMENTO DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

L'Agenzia europea della guardia di frontiera e costiera – Frontex ha richiesto agli Stati Membri di porre a disposizione personale delle amministrazioni nazionali per le esigenze del Corpo permanente cd. *Standing Corps*, ai sensi del regolamento UE 2019/1896.

Al fine di ottimizzare le procedure di reclutamento e gestione delle aliquote, anche in relazione al numero di operatori già impiegati nel periodo 2022 – 2023 ed adempiere agli obblighi di contribuzione imposti all'Italia per le annualità 2024 – 2025, si rappresenta che a seguito del superamento delle selezioni per alcune posizioni delle categorie messe a bando gli interessati potrebbero essere già impiegati a decorrere dal 15 aprile 2024.

Sono avviate, pertanto, le selezioni per le seguenti posizioni, da riservare al personale appartenente al ruolo ordinario degli ispettori, dei sovrintendenti e degli agenti e assistenti della Polizia di Stato e, laddove specificato, anche alle corrispettive qualifiche dei ruoli tecnici, con esclusione dei frequentatori dei corsi di formazione di primo livello:

- ***Border Guard Officer (distinto in più figure professionali);***
- ***Information Officer (distinto in più figure professionali);***
- ***Debriefing Officer;***
- ***Advanced Level Document Officer;***
- ***Cross-border Crime Detection Officer;***
- ***Motor Vehicle Crime Detection Officer;***
- ***Frontex Tactical Support Officer (distinto in più figure professionali), aperto anche ai ruoli tecnici;***
- ***Forced Return Escort And Support Officer;***
- ***Return Specialist.***

Il trattamento economico previsto per il personale eventualmente inviato in missione come categoria 2 sarà corrisposto direttamente dall'Agenzia Frontex secondo quanto stabilito con decisione n.30/2020 dal proprio Consiglio di amministrazione, mentre al personale eventualmente impiegato come categoria 3, verrà applicato quanto previsto dalla normativa nazionale per le missioni all'estero.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

## REQUISITI GENERALI

- ottima conoscenza della lingua inglese (indicata specificamente per ogni singolo profilo);
- aver riportato nell'ultimo rapporto informativo un giudizio non inferiore alla valutazione di "distinto" ad eccezione del solo profilo di "*Border Guard Officer*" con compiti di "*border surveillance*" per cui è richiesta una valutazione non inferiore a "buono";
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto;
- non essere sottoposto ad alcun procedimento disciplinare e/o penale e non aver riportato condanne penali.

Con riferimento alle specifiche mansioni che il personale rientrante nei vari profili sarà chiamato a svolgere saranno valutati, per entrambe le categorie, i seguenti titoli preferenziali:

- **in termini generali**, verranno preferite le candidature del personale in servizio presso Uffici di polizia di frontiera o presso Uffici immigrazione delle Questure, oppure che abbia prestato servizio per almeno due anni negli ultimi quindici presso i medesimi uffici;
- per il profilo di "*Stolen Vehicles Detection Officer*", verranno preferite le candidature al personale in servizio o che ha prestato servizio per almeno due anni negli ultimi quindici presso Uffici della polizia stradale;
- per il profilo di *Border Guard Officer*, limitatamente ai compiti di "*Registration and fingerprint Officer*", verranno preferite le candidature del personale in servizio presso Uffici di polizia scientifica o che abbia prestato servizio per almeno due anni negli ultimi quindici presso medesimi uffici;
- per il profilo di "*Debriefing Officer*" e "*Cross-border Crime Detection Officer*", verranno preferite le candidature del personale in servizio presso uffici investigativi, oppure che abbiano prestato servizio per almeno due anni negli ultimi quindici presso i medesimi uffici;
- per il profilo di "*Forced Return Escort and Support Officer*", verranno preferite le candidature del personale che abbia frequentato lo specifico corso abilitante di formazione per il personale della Polizia di Stato da impiegare nei servizi di scorta a persone da rimpatriare.

Inoltre, sarà considerato titolo preferenziale l'eventuale precedente esperienza maturata nell'ambito delle attività dell'Agenzia Frontex o presso altre istituzioni, agenzie e organizzazioni internazionali.



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO

Si precisa, inoltre, che le candidature presentate in occasione della precedente selezione, indetta con circolare 333ISP n. 17620 del 29 maggio 2023, sono ritenute attuali limitatamente agli incarichi ancora vacanti per l'anno 2024 e pertanto, fatta salva la volontà di integrare o revocare la propria istanza, non si renderà necessario presentare una nuova candidatura. Per contro, il personale che intenda candidarsi per le posizioni aperte per l'anno 2025 dovrà reiterare la propria domanda in risposta alla presente procedura.

La descrizione dei vari profili e gli specifici requisiti richiesti, anche con riferimento allo specifico livello di conoscenza della lingua inglese richiesto per i differenti incarichi, potranno essere consultati nelle schede descrittive, cd. *job profiles*, reperibili sul portale "Doppiavela".

Il personale interessato potrà candidarsi per entrambe le categorie e per più di un profilo, utilizzando l'*application form* presente sul citato portale, che dovrà essere compilato necessariamente in lingua inglese con sistemi di videoscrittura e dovrà essere trasmesso esclusivamente in formato elettronico. Le dichiarazioni in esso contenute sono rese ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 in materia di autocertificazione.

**I dipendenti dovranno presentare istanza presso i rispettivi Uffici di appartenenza entro le ore 14.00 del 15 marzo 2024.**

**I predetti Uffici dovranno trasmettere le candidature, inderogabilmente, entro le ore 14.00 del 18 marzo 2024**, corredate del nulla osta del dirigente dell'ufficio di appartenenza e fornendo per ogni dipendente l'attestazione del possesso dei requisiti generali suindicati, con esplicito riferimento ai rapporti informativi ed ai procedimenti penali e/o disciplinari.

L'invio delle domande dovrà essere effettuato a mezzo posta elettronica certificata, in ordine al ruolo di appartenenza del personale interessato, agli indirizzi di seguito specificati:

- Servizio ispettori - [dipps035.0800@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0800@pecps.interno.it);
- Servizio sovrintendenti, assistenti e agenti - [dipps035.0900@pecps.interno.it](mailto:dipps035.0900@pecps.interno.it).

I suindicati Servizi, previa verifica dei requisiti sopra indicati, trasmetteranno le istanze alla Direzione centrale dell'immigrazione e della polizia delle frontiere.

Si precisa che le selezioni in argomento non costituiscono una procedura concorsuale.



# *Ministero dell'Interno*

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**

**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO**

Si evidenzia che, al superamento delle selezioni, il personale dovrà essere messo a disposizione dell'Agenzia Frontex senza alcuna condizione o riserva, significando che solo straordinarie esigenze personali o di servizio potranno costituire motivo di rinuncia all'impiego o di rimodulazione dello stesso.

Si prega di darne la massima diffusione tra il personale e di trasmettere tempestivamente le eventuali istanze solo in caso di effettivo possesso dei requisiti, corredate dal richiesto nulla osta all'impiego.

Non potranno essere prese in considerazione le domande che risultino incomplete o prive della richiesta documentazione.

IL DIRETTORE CENTRALE

Giorgione