



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE I SERVIZI DI RAGIONERIA

Prot. n. 750Uff6/2501.03.04

Roma, data del protocollo

OGGETTO: GIUBILEO ORDINARIO DELL'ANNO 2025  
24 dicembre 2024 - 6 gennaio 2026  
Trattamento economico personale Forze di Polizia.

## INDIRIZZI

In occasione dell'evento "GIUBILEO ORDINARIO DELL'ANNO 2025" si rileva la necessità di un rilevante impiego di Forze di Polizia a tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

Per il carattere eccezionale del predetto evento, si ritiene opportuno disciplinare uniformemente il trattamento economico dovuto al personale appartenente alle Forze di polizia impiegato nel periodo dal 24 DICEMBRE 2024 - 6 GENNAIO 2026.

Tanto premesso, si precisa quanto segue:

## ORDINE PUBBLICO

Al personale delle Forze di Polizia impiegato nei servizi relativi **a tutti gli eventi collegati al Giubileo Ordinario dell'Anno 2025**, compete **l'indennità di ordine pubblico**.

Al fine di consentire il regolare pagamento al personale interessato delle competenze di cui si tratta, si invitano gli uffici in indirizzo ad inserire i turni sulla piattaforma NoiPa a carico del capitolo 2501 piano gestionale 04 con i seguenti codici:

### Compenso B003

Sottocompenso 000S ordine pubblico **in sede** grandi eventi

Sottocompenso 000T ordine pubblico **f. sede intera** grandi eventi

Sottocompenso 000U ordine pubblico **f. sede ridotta 1 turno** grandi eventi

La segnalazione dei dati per la corresponsione dell'indennità di ordine pubblico dovrà essere effettuata, come di consueto, con cadenza mensile dall'Ufficio/Reparto di appartenenza del personale interessato ed **essere oggetto di apposito elenco dedicato esclusivamente ai codici sopra citati**.

Al riguardo i Questori delle province interessate dai servizi effettuati in occasione dell'evento in argomento, vorranno ricomprendere in apposita ordinanza di servizio, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 782/85, tutto il personale delle Forze di Polizia, anche quello eventualmente assegnato di rinforzo, che sarà impegnato nell'attuazione dei dispositivi di ordine e sicurezza pubblica pianificati nei rispettivi ambiti territoriali, attribuendo, per uniformità il trattamento economico di ordine pubblico.



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

Detti provvedimenti dovranno, inoltre, contenere, così come specificato nella circolare 333-G/9824. A.9.Z.1 del 25/08/1990 e da ultimo nella circolare 333-G/2.3.81 del 07/012/2006, oltre alla previsione del trattamento economico spettante al dipendente, anche le indicazioni circa la sistemazione alloggiativa e la fruizione del vitto.

Le giornate nelle quali per qualunque motivo, **non viene espletato il servizio (es. turni di riposo settimanale) sono da considerare interruzione ed escluse dal conteggio delle diarie spettanti**, tenendo presente che la permanenza fuori della sede di servizio dovrà essere comunque ristorata e che, quindi per tale periodo, dovrà corrispondersi il trattamento economico di missione.

Si ricorda altresì che l'indennità di ordine pubblico non è cumulabile con il trattamento di missione, con l'indennità per servizi congiunti FF.AA., con l'indennità per servizi esterni e con l'indennità per il controllo del territorio.

Si conferma, inoltre, che l'indennità di ordine pubblico fuori sede deve essere attribuita dal momento della partenza fino al rientro in sede.

Infatti, non è consentita, per un servizio di ordine pubblico fuori sede, la corresponsione del trattamento economico di missione per il periodo intercorrente fra la partenza dalla propria sede di servizio e l'arrivo nella località di destinazione né per quello tra quest'ultima e il raggiungimento della sede di servizio operativo.

Infine, le spese di vitto, di viaggio e pernottamento, inerenti i servizi di cui si tratta, graveranno sui pertinenti capitoli gestiti, rispettivamente dall'Ufficio III: Servizi per l'armamento, il vestiario, l'equipaggiamento, la motorizzazione, i materiali speciali e i servizi di mensa e pulizie, dall'Ufficio IV: Gestioni economico-finanziarie e servizi per l'informatica, le telecomunicazioni e gli impianti tecnici e dall'Ufficio V: Servizi per l'accasermamento e il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri e per le esigenze del Dipartimento.

## COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO

### ✓ **Personale della Polizia di Stato:**

in considerazione della limitata disponibilità di risorse finanziarie dedicate, si è reso necessario individuare preliminarmente, nell'ambito del calendario giubilare, gli eventi particolarmente rilevanti sia sotto il profilo dell'eccezionale partecipazione di pubblico/fedeli, sia quelli le cui tematiche appaiono maggiormente sensibili sotto il profilo contestativo.

A tal riguardo, le ore di lavoro straordinario, **ESCLUSIVAMENTE** rese **soltanto per gli "EVENTI PARTICOLARMENTE RILEVANTI DEL CALENDARIO GIUBILARE"** di cui all'allegato elenco, potranno essere inserite nella piattaforma **NOIPA** come **straordinario eccezionale**.

A tal fine, gli Uffici Amministrativi Contabili competenti dovranno far pervenire all'indirizzo **[dipps018.1600@pecps.interno.it](mailto:dipps018.1600@pecps.interno.it)** (con oggetto: "25° GIUBILEO UNIVERSALE



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ORDINARIO" - MESE ...EVENTO.....) corredata di elenchi del personale suddiviso per qualifica, contenente nome, cognome, codice fiscale e ore da liquidare.

Per il personale aggregato, gli Uffici Amministrativi Contabili delle Questure e dei Reparti della Polizia di Stato dovranno indicare anche l'Ufficio di appartenenza degli stessi.

Ricevuti gli elenchi, questa Direzione procederà, **compatibilmente con le risorse assegnate allo scopo**, all'autorizzazione all'inserimento del dato sul portale NOI PA ed il reparto contabile sopra nominato curerà la segnalazione dei dati con i seguenti codici:

- Compenso A01B
- Sottocompenso 000D ore feriali
- Sottocompenso 000E ore notturne o festive
- Sottocompenso 000F ore festive notturne.

Le eventuali ed ulteriori ore residue che non troveranno capienza nell'autorizzazione sopra citata dovranno essere successivamente inserite sul sistema NOIPA nella procedura dei superi "3° Basket" - Motivazione 4 e debitamente attestate con il Modello Ec1 (circolare prot. n. 20637 del 21 marzo 2024).

**Per il personale appartenente all'Arma dei Carabinieri, alla Guardia di Finanza e alle altre Forze di Polizia, in relazione alle modalità di inserimento nonché di trasmissione dei dati relativi ai turni di ordine pubblico ed alle ore di straordinario svolto si fa riserva di inviare apposita nota ai rispettivi Comandi Generali per gli aspetti di dettaglio.**

Si ricorda, infine, che per il personale impiegato l'attestazione nominativa delle prestazioni rese (**compenso per lavoro straordinario e indennità di ordine pubblico**) dovrà essere sottoscritta dal locale funzionario con qualifica dirigenziale, responsabile dei servizi, in modo da garantire l'uniformità e la certezza del trattamento dei dipendenti di tutte le Forze impegnate.

Il testo della presente circolare è consultabile sul portale del Servizio TEP e Spese Varie all'indirizzo: <http://10.119.182.2/portaletep/index.php> al link "Servizio TEP".

IL DIRETTORE CENTRALE  
Zottola



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

**Allegato alla circolare**

## **EVENTI PARTICOLARMENTE RILEVANTI DEL CALENDARIO GIUBILARE, PER I QUALI POTRA' ESSERE PRESENTATO ELENCO DI STRAORDINARIO ECCEDENTE**

- 23-24-25 dicembre 2024: Apertura Porta Santa Basilica di San Pietro;
- 8-9 febbraio 2025: Giubileo delle Forze Armate, di Polizia e di Sicurezza;
- 4-5-6-7 aprile 2025: Giubileo degli Ammalati e del mondo della Sanità;
- 24-25-26-27- aprile 2025: Giubileo degli adolescenti;
- 28-29 aprile 2025: Giubileo delle persone con disabilità;
- 30 aprile-1-2-3-4-5 maggio 2025: Giubileo dei lavoratori;
- 15-16-18-19 maggio 2025: Giubileo delle Confraternite;
- 29-30 maggio-1-2 giugno 2025: Giubileo delle Famiglie, bambini, nonni e anziani;
- 20, 21 e 22 giugno 2025: Giubileo dei Governanti;
- 27 luglio-5 agosto 2025: Giubileo dei Giovani;
- 4 e 5 ottobre 2025: Giubileo dei Migranti;
- 5-6 gennaio 2026: Chiusura Porta Santa Basilica di San Pietro.



# Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
**DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA**

**ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO**

Ufficio I – Analisi, coordinamento e documentazione	<u>ROMA</u>
Ufficio II – Affari generali e personale	<u>ROMA</u>
Ufficio III – Ordine e sicurezza pubblica	<u>ROMA</u>
Ufficio IV – Relazioni esterne, cerimoniale e studi storici	<u>ROMA</u>
Ufficio V – Relazioni sindacali della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>
Ufficio VI – Sicurezza dati della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>

**ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA** ROMA

**ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE  
DELLE FORZE DI POLIZIA** ROMA

**ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO** SEDE

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E  
LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,  
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I  
REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E  
DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'** ROMA

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI  
E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE** SEDE

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA** SEDE

**ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO** ROMA

**ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA** ROMA

**ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA** ROMA

**ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA** ROMA

**ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA** ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA  
SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA  
SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO  
E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA  
SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

§

AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI

AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO

AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO

AL SIG. PRESIDENTE PER LA GIUNTA REGIONALE  
DELLA VALLE D'AOSTA AOSTA

AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI

AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA  
POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI  
SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
"VATICANO" ROMA

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
"SENATO DELLA REPUBBLICA" ROMA

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
"CAMERA DEI DEPUTATI" ROMA

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
"PALAZZO CHIGI" ROMA

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
"VIMINALE" ROMA

AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA  
POLIZIA DI STATO SEDE

AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato ASSISTENZA,  
ATTIVITA' SOCIALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO  
AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE



# Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
**DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA**

AL	SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI D'ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRETTORE DEGLI STABILIMENTI E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE S. I. S. C. O.	<u>LORO SEDI</u>



# *Ministero dell'Interno*

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA**

e per conoscenza

AL                   COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI                   SEDE

AL                   COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA SEDE